Fiscal Único
1

Conselho de Administração
3

Conselho Consultivo
8

Gabinete TIC, Internacionalização e Marketing
0

- Web, SI, informática e telecomunicações
- Assessoria ao CA na cooperação regional e internacional
- Gestão de comunicação (plataformas e conteúdos) e marketing

Secretariado CA
1

- Organização da agenda do PCA e de reuniões
- Preparação de documentos de reuniões (notas, atas, etc.).
- Gestão de correspondência, arquivo, etc.
- Monitoramento e seguimento das ações e decisões

Assessor Jurídico
0

- Assessoria jurídica nas áreas comercial, civil, tributária, recursos humanos, etc.

Auditor Interno
0

- Programação e execução de auditorias em todas as áreas da empresa

Unidade de gestão de infra-estruturas
8

- **Gestão e manutenção** de edifícios, infraestruturas, laboratórios e oficinas
- **Gestão e manutenção de p**arques, centrais, mini-redes e micro-geração de ER

Gabinete de projetos e de prestação de serviço
3

- **Projetos** públicos, institucionais e de cooperação (gestão, estratégia e implementação)
- **Prestação de serviços** e assistência técnica:
  - Engenharia especializada
  - Consultoria e auditoria
  - Certificação e fiscalização
  - Metrologia
  - Laboratório (ensaios e testes)

Unidade de formação e pesquisa
3

- **Formação**
  - Gestão da biblioteca
  - Gestão da bolsa de formadores
  - Gestão do conteúdo pedagógico
  - Planeamento de aulas
  - Seleção dos formandos
  - Apoio administrativo
- **Inovação e Empreendorismo**
- **R&D**

Unidade de Gestão de Recursos
12

- **Recursos Humanos**
  - Recrutamento
  - Processamento de salários
  - Avaliação de desempenho
  - Outras tarefas administrativas
- **Recursos Patrimoniais e Financeiros**
  - Gestão financeira, contabilidade e tesouraria
  - Gestão das instalações
- **Serviços Gerais**
  - Manutenção (Limpeza, Jardineiro)
  - Cantina (restauração)
  - Motoristas